



L'erogazione di contributi e la concessione di benefici: regole, profili fiscali, pubblicità

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

Villa Umbra, loc. Pila, Perugia

20 Dicembre 2018 | ore 9.00 – 14.00

Seminario gratuito

PROGRAMMA DIDATTICO

Docente: Alberto Barbiero, consulente amministrativo gestionale in materia di appalti e servizi pubblici locali, formatore, consulente di enti locali, società partecipate e imprese, collaboratore de "Il Sole 24 Ore".

Il seminario è finalizzato a consentire ai partecipanti l'analisi delle principali problematiche operative inerenti la concessione di contributi e di altri benefici ad associazioni, nonché quelle inerenti la formalizzazione di rapporti convenzionali con tali soggetti. Su questo secondo aspetto, peraltro, è intervenuto il rilevante parere 2052/2018 del Consiglio di Stato, che chiarisce quando si deve applicare a tali affidamenti il codice dei contratti pubblici. Inoltre, le recenti novità normative in materia di anticorruzione hanno individuato l'erogazione di contributi, di altri benefici economici e la concessione di beni immobili come attività a rischio di corruzione. Il seminario propone un percorso di definizione delle regole, di sviluppo della procedura e di analisi dei rischi che riguardano l'erogazione di contributi e benefici economici di altra natura, nonché la concessione di beni immobili, ponendo in evidenza soprattutto cosa NON si deve fare per non incorrere in problemi.

Gli argomenti trattati:

Le relazioni contrattuali per l'acquisizione di servizi:

- Le differenti forme dei rapporti tra enti locali e organismi associativi
- La differenza tra contributi e corrispettivi: le indicazioni dell'Agenda delle Entrate nella Circolare n. 34/E del 21 novembre 2013
- Le forme di relazione in chiave convenzionale e le relative modalità di affidamento
- Le implicazioni dell'inclusione degli enti senza personalità giuridica nel novero degli operatori economici (art. 3, comma 1, lett. p d.lgs. n. 50/2016)
- Le relazioni convenzionali in base a disposizioni speciali: la limitata "deroga" alle regole sugli appalti concessa dalla Corte di Giustizia Ue (sentenza 26 gennaio 2016 C-40/14)
- I rapporti convenzionali con le associazioni di volontariato e di promozione sociale in base agli artt. 55 e 56 del d.lgs. n. 117/2017
- Il parere del Consiglio di Stato n. 2025 del 20 agosto 2018: quando gli affidamenti a soggetti del Terzo Settore rientrano nell'applicazione del Codice dei contratti pubblici e quando invece sono sottratti (non onerosità della prestazione)
- I percorsi di affidamento in via preferenziale ad associazioni sportive (art. 90, comma 25 legge 289/2002 e art. 13 d.l. 87/2018).

I contributi e le agevolazioni:

- I contributi economici: natura e differenza rispetto a forme di corrispettivo per prestazioni
- Le differenti tipologie di contributi (in conto esercizio, in conto capitale, in conto impianti)
- Alcune forme particolari di agevolazioni a vantaggio di organismi associativi o di altri soggetti

I soggetti destinatari dei contributi:

- Le associazioni e altre tipologie di organismi ex artt. 14 e ss. cod. civ. (fondazioni, comitati)
- Il divieto per le associazioni affidatarie di servizi di percepire contributi (art. 9, comma 6 d.l. n. 95/2012): divieto per le associazioni affidatarie di servizi di percepire contributi: eccezioni e criticità
- Le forme di erogazione a contenuto economico a favore di cittadini che intendono svolgere singolarmente attività di interesse generale: note sul volontariato singolo e sulla posizione della Corte dei Conti
- I contributi alle imprese per lo sviluppo economico: particolarità e condizioni (vincoli relativi al limite comunitario del "de minimis", limiti per evitare la sovrapposizione di contributi pubblici).

Il regolamento per la disciplina della concessione di contributi, sovvenzioni ed altre forme di benefici:



- Il regolamento per la concessione di contributi: riferimenti generali nell'art. 12 della legge n. 241/1990
- La definizione delle regole per i benefici economici come strumento per garantire l'attuazione del principio di sussidiarietà (art. 7 legge 131/2003)
- I criteri per la concessione dei benefici e la loro eventuale, ulteriore specificazione periodica da parte dell'Amministrazione in funzione delle disponibilità economiche
- Analisi di alcuni regolamenti con specificazione dettagliata dei criteri di concessione dei contributi

I contributi ad associazioni:

- I contributi economici destinati a sostenere attività o progetti delle associazioni: modalità di gestione e finalizzazioni
- La definizione di criteri specifici per l'assegnazione di contributi economici ad associazioni: il sostegno economico ai programmi di attività ed i percorsi per stimolare le progettualità degli organismi associativi presenti sul territorio
- I contributi alle associazioni sportive per la promozione dell'attività sportiva (e le differenze dalle somme assegnate in forma di corrispettivo per l'affidamento in gestione di impianti sportivi)
- I contributi alle associazioni culturali (in particolare per progetti sollecitati dall'Amministrazione in ordine alla realizzazione di manifestazioni culturali)

Il procedimento di concessione dei contributi e degli altri tipi di beneficio:

- Il procedimento erogativo (su singola istanza o sollecitato con bando)
- L'istruttoria
- La definizione delle spese ammissibili
- La competenza del dirigente/responsabile di servizio in ordine al procedimento di erogazione dei contributi
- Analisi di casi di contenzioso relativi all'erogazione di contributi
- Gli atti di concessione di contributi e benefici: analisi di casi con riferimento a differenti tipologie e finalizzazioni.

Forme di erogazione di "benefici a valenza differenziata":

- Il patrocinio dell'Amministrazione Locale a manifestazioni ed iniziative organizzate da soggetti privati
- La definizione del patrocinio: sua natura e sua configurazione giuridica
- Il patrocinio con e senza contributo economico
- Regolamentazione e competenza in ordine alla concessione dei patrocini: profili particolari.

La concessione di beni immobili a condizioni agevolate ad associazioni per attività istituzionali:

- Le forme agevolative inerenti la concessione di immobili ad associazioni per attività istituzionali
- La distinzione tra comodato (per immobili del patrimonio disponibile) e concessione (per beni del patrimonio indisponibile)
- La definizione dei criteri per la messa a disposizione di immobili ad associazioni richiedenti
- La definizione del canone e dei criteri per la sua riduzione in rapporto alle finalità sociali (art. 32, comma 8 legge n. 724/1994).

La disciplina fiscale applicabile ai contributi ed alle sovvenzioni economiche:

- La verifica preliminare della posizione giuridica e fiscale dell'organismo percettore dei contributi economici
- Attività istituzionale e attività commerciale
- I presupposti per l'applicazione o meno della ritenuta alla fonte del 4% di cui all'art. 28, comma 2 del DPR. 600/1973
- Le deroghe specifiche rispetto all'applicazione della ritenuta del 4% (es. ONLUS, ecc.)
- Analisi di risoluzioni dell'Agenzia delle Entrate.

Le modalità di rendicontazione dei contributi economici erogati dall'Amministrazione:

- Le procedure per la rendicontazione delle attività svolte e delle spese effettuate con i contributi erogati
- Analisi di alcuni modelli per la rendicontazione
- Il rapporto tra le spese sostenute e le spese ammissibili
- Le verifiche realizzabili dall'Amministrazione erogatrice
- Le verifiche inerenti altri tipi di sovvenzioni, benefici, agevolazioni.

La pubblicizzazione della concessione dei contributi (e degli altri benefici):

- Gli obblighi di pubblicazione dei dati relativi alla concessione di contributi e di altri benefici: l'art. 26 del d.lgs. n. 33/2013
- Profili operativi inerenti la pubblicazione dei contributi concessi
- La pubblicazione quale condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongono concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a 1.000 euro.



Destinatari: Segretari Comunali e Provinciali, Responsabili Servizio Affari Istituzionali, Responsabili Servizi alla Persona, Responsabili Servizi Sociali, Responsabili Servizio Cultura & Sport, Responsabili Servizio Finanziario.

Materiale didattico: Il materiale didattico in formato elettronico sarà scaricabile dall'area riservata agli utenti del sito web della Scuola, non appena reso disponibile dai docenti. Potranno accedere ai materiali solo coloro che sono regolarmente iscritti al corso.

NOTE ORGANIZZATIVE

Attestazione della partecipazione:

- ai sensi dell'art. 15 L n. 183 del 12 novembre 2011, la partecipazione al corso può essere autocertificata;
- ai fini della validità del corso il partecipante dovrà aver frequentato almeno il 75% del monte ore totale;
- la verifica delle autocertificazioni da parte degli Enti potrà essere effettuata ai sensi del DPR 445/00.

Sede del corso: Sala Europa, Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, loc. Pila (PG)

Durata del corso: 5 ore

Orari del corso: 9.00 - 14.00

coffee- break: ore 11.15

pranzo: ore 14.00

Responsabile scientifico: Alberto Naticchioni

Coordinamento didattico-organizzativo: Tiziana Muzi tel. 075/5159703 tiziana.muzi@villaumbra.gov.it

Tutoraggio e segreteria: Alessia Sarno tel. 075/5159742 alessia.sarno@villaumbra.gov.it